

令和2年5月28日

保護者の皆様へ

福岡県立筑前高等学校長

時間外の電話対応と Teams 等を活用した家庭からの欠席・遅刻等の連絡について

新緑の候 保護者の皆様におかれましては、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。また、平素から本校の教育活動にご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、教職員の長時間勤務の改善については、これまでも定時退校日や学校閉庁時刻の設定等、働き方改革を推進しているところです。福岡県教育委員会は「教職員の働き方改革取組指針」（以下、「本指針」という。）を策定しており、本校も本指針による「教職員の働き方改革」の一環として、下記のとおり6月1日（月）から業務を見直すことといたしました。皆様のご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

#### 記

##### 1 時間外の電話自動対応について

平日8時35分～17時05分以外の電話には、自動対応メッセージ（例：「本日の業務は終了いたしました。恐れ入りますが、閉庁日を除く平日の8時35分から17時05分の間にお掛け直してください。」）が流れます。

##### 2 時間外の欠席や遅刻等の連絡方法について

以下の（1）又は（2）の方法で連絡をお願いします。

（1）Teams（※） チャット機能の利用による連絡

（2）FAX（本校ホームページから様式をダウンロード可）による連絡

◎欠席や遅刻の場合は、以下の項目を入力の上、送信してください。

連絡必須項目：欠席・遅刻の月日、担任名、学年、組、生徒名、連絡者（保護者、本人等）、欠席又は遅刻（登校予定時刻）、理由、連絡事項（必要な場合のみ）

※Teams とは Microsoft 社の Office 365 で提供されるオンライン授業で使用しているツールです。お子様に渡しているアカウントを使ってご連絡ください。